

PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS A EJECUTAR					NÚMERO DE DOCUMENTO: PLANMP014-2023				
DOCUMENTO ORIGEN: ER (31-2021) Archivo en Boticario			CENTRO DE TRABAJO: Archivo			PUESTO / ÁREA DE TRABAJO:			
PR	MEDIDAS PREVENTIVAS A EJECUTAR	PA	FECHA		RESPONSABLE	VALORACIÓN ECONÓMICA	CONTROL		
			INICIO	FIN			FECHA	FIR MA	
II	Instalación de un sistema de pulsadores manuales y centralita de contraincendios . Se colocarán tres pulsadores en tres ubicaciones diferentes		03-11-2021	03-11-2021	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA		
II	Extintores se colocarán a una distancia máxima uno de otros de 30 m, con su respectiva señalización		03/11/2021	03/11/2021	Mantenimiento		YA		
II	Se realizará una limpieza de arbustos y maleza en una franja a partir de la casa de 25 metros. Esta limpieza se le encargará al INFOCA una vez finalizada la campaña de incendios.		10-05-2022	Continuar con limpieza anual de arbustos	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA		
II	Realizar controles periódicos por empresa de mantenimiento de contra incendios .		03/11/2021	Anual	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA		
II	Verificación de la empresa instaladora de la instalación. - Certificación por parte de una OCA favorable. - Corrección elementos defectuoso.		03/11/2022	08/11/2022	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA		
II	Realizar las revisiones por empresa instaladora/mantenedora cuando corresponda a cada uno de las instalaciones.		03/11/2022		SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA		
III	Mantener en buen estado de uso las escaleras de mano.				Mantenimiento		YA		
III	Posicionar y subirse de forma correcta en las escaleras , nunca cargando peso excesivo que pueda desnivelar una vez arriba .				Trabajadores		YA		

III	No se accederá a una altura con respecto del suelo mayor de 1,5 mts				Trabajadores		YA	
IV	Colocar las cajas, en las estanterías y espacios habilitados para ello. Dejando libre pasillos y acceso a los puestos de trabajo.				SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
IV	Mantener libres de obstáculos las zonas de paso y pasillo. Evitar acumular materiales y equipos que impidan el tránsito o el acceso a los puestos de trabajo y estar también libre de cables.				SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		YA	

FECHA:

FDO. EL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS A EJECUTAR

RECIBI:

FOR LA UNIDAD DE PREVENCIÓN